

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION DE 50 \$ / REPLACEMENT D'UNE TOILETTE STANDARD PAR UNE TOILETTE À FAIBLE DÉBIT



## IDENTIFICATION DU DEMANDEUR (adresse de correspondance)

NOM : \_\_\_\_\_ PRÉNOM : \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_

VILLE : \_\_\_\_\_ CODE POSTAL : \_\_\_\_\_

TÉLÉPHONE : \_\_\_\_\_

COURRIEL : \_\_\_\_\_

## EMPLACEMENT (si différente du demandeur)

ADRESSE : \_\_\_\_\_

VILLE : \_\_\_\_\_ CODE POSTAL : \_\_\_\_\_

## TYPE D'ÉQUIPEMENT ACHETÉ

| Nom du fabricant (marque) | Modèle |
|---------------------------|--------|
| _____                     | _____  |
| Toilette no 1             |        |
| _____                     | _____  |
| Toilette no 2             |        |

## ATTESTATION DU DEMANDEUR

Je soussigné(e) déclare que les renseignements ci-dessus sont exacts et autorise un représentant de la Ville à se présenter sur place afin de vérifier que la ou les nouvelles toilettes à faible débit sont conformes aux modalités du programme :

SIGNATURE : \_\_\_\_\_

DATE : \_\_\_\_\_

Service de l'environnement et du développement durable  
1, place de la Mairie  
Saint-Sauveur Qc J0R 1R6  
450 227-0000, poste 2100  
environnement@vss.ca

LA VILLE DE SAINT-SAUVEUR SE RÉSERVE LE DROIT DE PROLONGER OU DE FERMER LE PROGRAMME SELON LA DISPONIBILITÉ DES FONDS.

## 1. CONDITIONS DU PROGRAMME

- Limite de deux subventions par adresse civique est applicable;
- Toilettes consommant 4/6 litres ou moins et à double chasse sont admissibles;
- La demande doit être présentée par le propriétaire du bâtiment;
- Le propriétaire et demandeur doit permettre qu'un employé de la Ville de Saint-Sauveur vérifie sur place les informations fournies dans la demande de subvention;
- La subvention est octroyée quand les travaux d'installations de la toilette à faible débit sont terminés et que celle-ci fonctionne;
- Délai limite de 12 mois entre l'achat, l'installation et la demande de subvention.

*La subvention ne vise que le remplacement des toilettes standards existantes dans les bâtiments résidentiels et commerciaux; les nouvelles constructions ne sont pas visées par ce programme.*

## 2. DOCUMENTS À FOURNIR

- Copie de la facture lisible; avec coordonnées du détaillant, date d'achat, description des biens acquis et le montant payé;
- Copie d'une pièce d'identité avec photo;
- Photo (vue d'ensemble) de la toilette standard à remplacer avant son enlèvement, datée et signée;
- Photo (vue d'ensemble - même vue avant et après) de la nouvelle toilette à faible débit installée, datée et signée.

## RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Demande reçue le : \_\_\_\_\_

Par : \_\_\_\_\_

Remarque : \_\_\_\_\_

Code : \_\_\_\_\_

Montant payable : \_\_\_\_\_

Description : Subvention toilette à faible débit